



ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી, જુનાગઢ

(ગુજરાત અધિનિયમ નં. ૨૩/૨૦૧૫ દ્વારા સ્થાપિત)

**BHAKTA KAVI NARSINH MEHTA UNIVERSITY, JUNAGADH**

[Established vide Government of Gujarat Act No. 23/2015]



આઝાદીકા  
અમૃત મહોત્સવ

પરિપત્ર

વિષય: વર્ષ 2022-23 માટે PM Young Achievers Scholarship award Scheme for Vibrant india ( PM YASASVI) અમ્બેલા યોજના પૈકી પોસ્ટ મેટ્રિક સ્કોલરશીપ અંતર્ગત OBC,EBC, & DNTનાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ યોજના તથા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે રાજ્ય સરકારની ફૂડબીલ સહાય/ સાધન-સહાય  
સંદર્ભ : જિલ્લા નાયબ નિયામક, વિકસતી જાતિની કચેરી- જુનાગઢ ના પત્ર ક્રમાંક નં:જિનાની/ડીજીટલ ગુ./૨૦૨૧-૨૨/૮૪૪૯થી૮૬૪૯ તા. ૧૯-૦૯-૨૦૨૨

આથી ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ માન્ય સંસ્થાઓના વડાઓ તથા અનુસ્નાતક કેન્દ્રોના ઇનચાર્જશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩નાં શૈક્ષણિક સત્ર દરમિયાન ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ/કોલેજો/યુનિવર્સિટીઓ/આઇ.ટી.આઇમાં અભ્યાસ કરતા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની શૈક્ષણિક સવલતો મંજૂર કરી ચુકવણુ D.B.T (ડાયરેક્ટ બેનીફિટ ટ્રાન્સફર સિસ્ટમ) થી કરવાનુ થાય છે.

શાળાઓ/કોલેજો/યુનિવર્સિટીઓ/આઇ.ટી.આઇમાં અભ્યાસ કરતા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓને આ સાથેના પત્રક—અ મુજબની યોજનાઓ મુજબ આ સાથેના "માસવાર આયોજન" પત્રકમાં દર્શાવેલ સુચનાઓ ધ્યાને લઇ Digital Gujarat Portal પર ઓનલાઇન અરજીઓ કરાવવાની રહેશે. જે બાબતે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા. ગાંધીનગર દ્વારા દૈનિક વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપી વિદ્યાર્થીઓએ તથા સંસ્થાએ કરવાની થતી કાર્યવાહીની જાણ પણ કરવામાં આવેલ છે. જાહેરાતમાં આપેલ તેમજ વખતો વખતની તમામ સુચનાઓનુ પાલન કરી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન અરજી કરાવવા આપની કક્ષાએથી પ્રયત્નો કરાવવા જણાવવામાં આવે છે.  
(નોંધ: તમામ કોલેજોએ ઉપરોક્ત પરીપત્ર કોલેજના નોટીસબોર્ડ પર ફરજિયાત લગાવવાનો રહેશે.)

કા.કુલસચિવ

બિડાણ:સંદર્ભ પત્રની નકલ તેમજ માર્ગદર્શિકા

ક્રમાંક : બીકેએનએમયુ/એકેડેમિક/૧૪૮૨/૨૦૨૨

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,

ગવર્મેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ, ખડીયા, જુનાગઢ

તા.૨૨/૦૯/૨૦૨૨

પ્રતિ,

યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ પી.જી. સેન્ટરના વડાશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓ તરફ..

નકલ સાદર રવાના:

(૧) માન. કુલપતિશ્રી/માન.કુલસચિવશ્રીના અંગત સચિવશ્રી તરફ..

સરકારી પોલીટેકનીક કેમ્પસ,  
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,  
ખડીયા, જુનાગઢ-૩૬૨ ૨૬૩, ગુજરાત(ભારત)  
ફોન નં.૦૨૮૫-૨૬૮૧૪૦૦



www.bknmu.edu.in ||



academicbknmu@gmail.com

Government Polytechnic Campus,  
Bhakta Kavi Narsinh Mehta University Road,  
Khadiya, Junagadh-362263 (Gujarat)  
Ph: 0285-2681400



જિલ્લા નાયબ નિયામક, વિકસતી જાતિની કચેરી-જૂનાગઢ

બહુમાળી ભવન, બ્લોક નં.૧, ત્રીજો માળ, સરદારબાગ, જૂનાગઢ

ફોન/ફેક્સ (૦૨૮૫)૨૬૩૦૫૮૭૯-mail : as-socoffi-jun@gujarat.gov.in

નં. જિનાની/વિજા/ડીજીટલ ગુ./૨૦૨૧-૨૨/ ૮૪૪૮ ના ૮૬૪૬

તા.૧૯/૦૯/૨૦૨૨

વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ આયોજન

પ્રતિ,

અધ્યક્ષશ્રી, (તમામ)

.....

.....

તા..... જિ.....

વિષય:- વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ માટે PM Young Achievers Scholarship Award Scheme for Vibrant India (PM YASASVI) અમુબેલા યોજના પૈકી Post Matric Scholarship અંતર્ગત OBC , EBC & DNT ની વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ યોજના તથા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે રાજ્ય સરકારની કુડબીલ સહાય / સાધન-સહાય / એમ.ફીલ-પી.એચ.ડી સહાય / ખાનગી ટ્યુશન સહાય (વિ.પ્ર.) યોજનાઓનો અમલ Digital Gujarat Portal માં રફત કરવા બાબત (<https://www.digitalgujarat.gov.in>)

શ્રીમાન,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ ના શૈક્ષણિક સત્ર દરમ્યાન સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓમાં અભ્યાસ કરતાં વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની શૈક્ષણિક સવલતો મંજૂર કરી ચુકવણું DBT થી કરવાનું થાય છે.

શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ દરમ્યાન સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓમાં અભ્યાસ કરતાં વિકસતી જાતિનાં વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓને આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓ મુજબ આ સાથેના "માસવાર આયોજન" પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ ધ્યાને લઈ Digital Gujarat Portal પર ઓનલાઇન અરજીઓ કરાવવાની રહેશે. જે બાબતે નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા.ગાંધીનગરના ત્રણ દૈનિક વર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપી વિદ્યાર્થીઓએ તથા સંસ્થાએ કરવાની થતી કાર્યવાહીની જાણ પણ કરવામાં આવેલ છે. જાહેરાતમાં આપેલ તેમજ વખતો વખતની તમામ સૂચનાઓનું ચુસ્ત પણે પાલન કરી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન અરજી કરાવવા વિનંતી છે. (જાહેરાતની નકલ સામેલ છે.)

ઉક્ત જાહેરાતથી જે સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ હતી તે ફરી આપની જાણ સારૂ આપવામાં આવે છે.

A. વિદ્યાર્થીઓએ કરવાની/સમજવાની કાર્યવાહી:-

- (૧) પ્રથમ વખત અરજી કરનાર ફેશ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલ નં તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજિયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસ કમ ની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યાં સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધાર નંબર કે Email Idને પોતાના યુઝર નેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે. (My Profile Update થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકે છે. જે બાબત તમામ વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાને લાવી.)

જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબ્લેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓ અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.

- (૨) જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભૂલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ "Forget Password" પર ક્લિક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર User ID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. "Forget Password" મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.

જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.

- (૩) ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ "Scholarship" Option પર ક્લિક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

- (૪) "Scholarship" Option પર ક્લિક કર્યા બાદ Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ કે ૨૦૨૧-૨૨માં કોઇ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઇ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ જ સીલેક્ટ કરી.

જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લિક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઈ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ "Scholarship" Option પર ક્લિક કરી "Request a New Service" બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કરી હોય તેના પર ક્લિક કરી એપ્લાય કરવાનું રહેશે. યોજના પંસદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માઝ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)

તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરું અરજીપત્રક ભરાઈ ગયા બાદ પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી "Final Submit" કરવાની રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઈ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.

નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

- (૭) શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ વેબસાઇટ <https://www.digitalgujarat.gov.in> પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક Online અરજીઓ કરાવવાની રહેશે.
- (૮) તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી જો કોઈ વિદ્યાર્થીએ તેના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દેવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- (૯) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટિફિકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "Instruction" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.
- (૧૦) ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર Out Stateમાં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Digital Gujarat Portal પર Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજી ફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "Registration Detail → Current Address State" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પસંદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવું ગણવામાં આવશે.

- (૧૧) વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહી હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- (૧૨) વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી.)
- (૧૩) વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે.(વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- (૧૪) ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું સોગંધનામું કરી અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૧૫) વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે "Withdraw"ની ફેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેંચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- (૧૬) ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી Egram સેન્ટર પરથી પોતાનું ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- (૧૭) શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થી/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- (૧૮) વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- (૧૯) સેટ્ઝ ફાઇનાન્સ કોલેજમાં અભ્યાસ કરતા વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ નિયમોનુસાર પાત્રતા ધરાવતા હોય તો બીસીકે-૩૨૫ યોજનામાં જ અરજી કરવાની રહેશે.

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ (ધો:૧૧-૧૨) / કોલેજો / યુનિવર્સિટીઓ / આઇ.ટી.આઇ. / સંસ્થાઓએ કરવાની કાર્યવાહી:-

(૧) ગત વર્ષે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાએ જે ID-Passwordની મદદથી શિષ્યવૃત્તિ/સહાય યોજનાની કામગીરી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરેલ હતી તે જ ID-Passwordની મદદથી ચાલુ વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩માં કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ આચાર્યશ્રીને પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો "Forget Password" Optionની મદદથી પાસવર્ડ બદલી શકાશે. (જો કોઇ શાળા / સંસ્થા/ કોલેજમાં આચાર્યશ્રી બદલાયેલ હોય કે નિવૃત્ત થયેલ હોય તો તેવી સંસ્થાના આચાર્યશ્રીઓનું નામ/મોબાઇલ નંબર જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી બદલી શકે છે.)

જો કોઇ શાળા/કોલેજ/સંસ્થા ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રથમ વખત કામગીરી કરતા હોય તો નીચે મુજબની કામગીરી કરવાની રહેશે.

કોલેજ/યુનિવર્સિટી કક્ષાની દરેક સંસ્થાઓ માટે તેઓનો By Default Login ID સંસ્થાનો AISHE કોડ રહેશે જ્યારે By Default Password "Abcd@123" રહેશે. જે સંસ્થાઓ પાસે AISHE કોડ ન હોય તેમણે શિક્ષણ વિભાગની સંબંધિત કચેરી "KCG, Ahmedabad" પાસેથી મેળવવાનો રહેશે. ધોરણ:૧૧-૧૨માં દરેક ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાનો DISE કોડ તેનો Login ID રહેશે જ્યારે By Default Password: Abcd@123 રહેશે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ સંસ્થાએ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે.

જે કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/સંસ્થા પ્રથમ વખત લોગીન કરતી હોય તેવી તમામ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાએ પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની રહેશે અને કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થામાં જે કોર્ષ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. કોલેજ/યુનિવર્સિટી દ્વારા કોર્ષની વિગતો અપડેટ કરવામાં આવશે ત્યાર બાદ જ વિદ્યાર્થીઓને Online અરજી કરતી વખતે Website પર જે તે કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાનું નામ જોવા મળશે અને અરજીપત્રકો Online ભરી શકાશે જેની નોંધ લેવી. (શાળાઓએ પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરવાની કાર્યવાહીકરવાની રહેતી નથી.)

વધુમાં સરકારી/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ITI એ પોતાનો ID Password પોતાની રીઝીઓનલ ઓફીસ (RDD) પાસેથી મેળવી લેવાનો રહેશે જ્યારે પ્રાઇવેટ ITIની કામગીરી જે તે નોડલ ITI મારફત કરવાની રહેશે.

(૨) તમામ કામગીરીને સફળ બનાવવા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓએ જે તે કેટેગરી-જાતિના વિદ્યાર્થીઓ સરકારશ્રીની યોજનામાં મહત્તમ લાભ લઇ શકે તે માટે સંસ્થાના નોટીસ બોર્ડ પર અત્રેના ખાતાની તમામ યોજનાની વિગતો મુકી આ બાબતની પ્રસિધ્ધિ કરવાની રહેશે અને યોજનાની વિગતો વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવાની રહેશે. (આ સાથેનું પત્રક-અ નોટીસ બોર્ડ પર ફરજિયાત મુકવાનું રહેશે)

વધુમાં સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓમાં ઇન્ટરનેટની સુવિધા કરાવી ITના જાણકાર કર્મચારીની મદદથી વિદ્યાર્થીઓને Online અરજી કરાવવાની કામગીરી સંસ્થા લેવલે કરાવી આ સાથેના "માસવાર આયોજન" પત્રક મુજબ કામગીરી પૂર્ણ કરાવવાની રહેશે. Online અરજી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે તેની પ્રિન્ટ તથા સાધનિક કાગળો સાથેની અરજી જે તે શાળા/કોલેજ/ યુનિવર્સિટીના શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી સંભાળતી શાખાએ એકત્રિત કરી રાખવાની રહેશે. તેના આધારે Online વેરીફિકેશનની કામગીરી સમય મર્યાદામાં કરવાની રહેશે.

- (૩) વિદ્યાર્થીઓની અરજી કરવાની કામગીરી બાદ તમામ સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓએ પોતાના User ID/Passwordના આધારે ઉક્ત તમામ વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન અરજીના Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને Online Forward કરવાની રહેશે અને વિદ્યાર્થી દ્વારા મળેલ તમામ અરજીઓ (હાર્ડકોપી)પર સહી સિક્કા કરી સાધનિક કાગળો સહિતની દરખાસ્ત આ સાથેના "માસવાર આયોજન" પત્રક મુજબ સંબંધિત જિલ્લા કચેરીમાં ફોર્વર્ડીંગ સાથે રજુ કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળા/કોલેજ/સંસ્થાની કામગીરી નિર્ધારિત તારીખો પહેલા પુરી થઇ જાય તો આખર તારીખની રાહ ન જોતા તુર્ત જ દરખાસ્ત સંબંધિત કચેરીને જમા કરાવવાની રહેશે.

અન્ય સૂચનાઓ:-

- (૧) સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓએ અરજીઓ ઓનલાઇન મંજુર કરે તેની નકલ તથા સાધનિક પુરાવા સહિતની દરખાસ્ત અત્રેની કચેરીએ ચકાસણી અર્થે રજુ કરવાના રહેશે. યોજનાવ્હાર દરખાસ્તોની ફાઇલો અલગ અલગ રજુ કરવા વિનંતી છે જેવી કે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિની ફાઇલ અલગ, ભોજન બીલની ફાઇલ અલગ વિગેરે.
- (૨) શિષ્યવૃત્તિ દરખાસ્તની ફાઇલ ચકાસણી અર્થે રજુ કરવામાં આવે ત્યારે તેની ઉપર શાળા/કોલેજના ફોન નંબર તથા શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું કામ સંભાળતા કર્મચારીશ્રીનો કોન્ટેક્ટ નંબર દર્શાવવાનો રહેશે.
- (૩) જરૂર જણાય સંસ્થાએ વિકસતી જાતિના તમામ વિદ્યાર્થીઓને શાળા/કોલેજમાં એકસાથે બેઠક યોજી / વિડિયો કોન્ફરન્સ યોજી ફોર્મ કેવી રીતે ભરવા તે સંબંધિત તમામ માર્ગદર્શન આપવું.
- (૪) શાળા/કોલેજને સરકારશ્રી દ્વારા મળેલ માન્યતાપત્ર (એફીલીએશન) ની નકલ, કેટલા વિદ્યાર્થી માટેની માન્યતા મળેલ છે તેના આધાર તેમજ ફી રેગ્યુલેટરી કમિટીએ સંસ્થાનું જે ફી નું માળખું મંજુર કરેલ હોય તેના આધાર તેમજ શાળા/સંસ્થાનું ગત વર્ષનું પરિણામ વિગેરે પુરાવા દરખાસ્ત સાથે પ્રથમ પાને રાખવાના રહેશે અને દરખાસ્ત ચકાસણી અર્થે આવો ત્યારે રજુ કરવાના રહેશે.

જો શાળા/સંસ્થા પાસે ફી રેગ્યુલેટરી કમિટીએ મંજુર કરેલ ફી અંગેનું માળખું નહિ હોય તો તેવા સંજોગોમાં સરકારશ્રીના નિયમો મુજબ વિદ્યાર્થીઓને શિક્ષણ ફી ચુકવી શકાશે નહિ જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.





(૧૬) ગુજરાત રાજ્યના મુળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની દરખાસ્તો જ રજુ કરવાની રહેશે.


(૧૭) કોલેજ માન્ય તથા કોલેજ સંલગ્ન છાત્રાલયમાં રહી અભ્યાસ કરતાં વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની શિષ્યવૃત્તિ હોસ્ટેલર દર મુજબ મળવા પાત્ર રહેશે.

(૧૮) વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ગુ.રા. ગાંધીનગર સંચાલિત સરકારી કુમાર/કન્યા છાત્રાલયો તથા સરકારશ્રી દ્વારા સંચાલિત છાત્રાલયોમાં રહીને અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને રહેવા અને/અથવા જમવાની સગવડ મફત હોય તેઓને ૧/૩ (વનથર્ડ) ના દરે શિષ્યવૃત્તિ (નિભાવદર) આકારવામાં આવશે

ઉપરોક્ત તમામ બાબતો ધ્યાને લઈ વિકસતી જાતિના તમામ વિદ્યાર્થીના ફોર્મ ઓનલાઇન લરાવી એકત્ર કરી દરખાસ્ત એકી સાથે જિલ્લા કચેરીમાં ચકાસણી અર્થે રજુ કરાવવાની રહેશે. પુરવણી દરખાસ્તો ઉપર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ. સમય મર્યાદામાં ન આવેલ તથા અધુરી વિગતોવાળી કે પુરવણી દરખાસ્તો અંગે સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે સંસ્થાની રહેશે.

નોંધ:-

૧. ઉક્ત તમામ વિગતો/માહિતી માર્ગદર્શન પુસ્તકો છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવામાં આવશે. સબંધિત યોજનાના તમામ ઠરાવો અત્રેના ખાતાની વેબસાઇટ તેમજ અત્રેની કચેરીએથી મળી શકશે. વધુમાં આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી માટે તેઓના કલાર્કશ્રી ફાઇલ લઈને જિલ્લા કચેરીએ આવે ત્યારે કલાર્કશ્રી જ્યાં સુધી શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી પુરી ન થાય ત્યાં સુધી જિલ્લા કચેરીને પોતાનો સમય ફાળવે તેવી વ્યવસ્થા કરવામાં આવે.
૨. કોવિડ-૧૯ મહામારી અંતર્ગત વખતો વખત સરકારશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ સૂચનાઓને ધ્યાનમાં રાખી તમામ કામગીરી કરવાની રહેશે.

A. T. K.   
જિલ્લા નાયબ નિયામક  
(વિકસતી જાતિ) જુનાગઢ

બિડાણ: ઉપર મુજબ

નકલ રવાના:-

- ૧) રજીસ્ટ્રારશ્રી,  
જુનાગઢ કૃષી યુનીવર્સિટી જુનાગઢ
  - ૨) રજીસ્ટ્રારશ્રી,  
નરસિંહ મહેતા યુનીવર્સિટી બિલખા રોડ, ખડીયા
  - ૩) રજીસ્ટ્રારશ્રી,  
ડો મુભાષ યુનીવર્સિટી જુનાગઢ
  - ૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી,  
નોબલ યુનીવર્સિટી (પાર્થવાટી) બામણગામની બાજુમાં તા. જુનાગઢ
  - ૫) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જુનાગઢ
- સવિનય નકલ રવાના:-  
નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતુ,  
ગુ.રા.ગાંધીનગર

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ  
નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ યોજના:- પત્રક - અ

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	પોરણ	નિલાવણથાના દર			વાર્ષિક આવક મર્યાદા	શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
				એકમીક એલાઉન્સ (વાર્ષિક)	ટ્યુશન ફી (વાર્ષિક)	ફેલ		
૧	૨	૩	૫	૬	૭	૧૦	૧૧	
૧	PM Young Achievers Scholarship Award Scheme for Vibrant India (PM YASASVI) પેટ્રી Post Matric Scholarship For OBC, EBC & DNT Students	OBC EBC DNT	ગ્રુપ-A ગ્રુપ-B ગ્રુપ-C ગ્રુપ-D	૧૦,૦૦૦/- ૮,૦૦૦/- ૫,૦૦૦/- ૫,૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/- અથવા ફી પરોચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે) ૫,૦૦૦/- અથવા ફી પરોચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે) ૨,૦૦૦/- અથવા ફી પરોચમાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે) ૦/-	૨૦,૦૦૦/- ૧૩,૦૦૦/- ૮,૦૦૦/- ૫૦૦૦/-	૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ / સ્વનિર્ભર કોલેજો/સંસ્થાઓ સરકારી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૨	બીસીકી-૮૦ મેટ્રિકલ, એન્જનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા. શૈ. પ. વ.	મેટ્રિકલ એન્જનીયરીંગ ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂ. ૧૦,૦૦૦/- વાર્ષિક રૂ. ૮,૦૦૦/- વાર્ષિક રૂ. ૩,૦૦૦/-			રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે
૩	બીસીકી-૭૬ મેટ્રિકલ, એન્જનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	સા. શૈ. પ. વ.	મેટ્રિકલ એન્જનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ. ૧૫,૦૦૦/-			રૂ. ૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૪	ડીએનટી-૨ મેટ્રિકલ, એન્જનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને ભોજન બિલ સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	મેટ્રિકલ એન્જનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ. ૧૫,૦૦૦/-			રૂ. ૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો

બીસીકે-૯૮	સા.શી.પ.વ.	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂ.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/-	ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, આનંદ ઇન્ડ એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટી
૫	બીસીકે-૮૧ સી ડી. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને છત્તીસ ગાંધી ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ	ઓપન યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સિટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂ.૨,૫૦૦/-	ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સિટી
૭	બીસીકે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતાં વિયરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય	રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/-	ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૮	ટયુશન સહાય યોજના	ધો-૧૧ વિજ્ઞાન પુવાઈ ધો-૧૨ વિજ્ઞાન પુવાઈ	રૂ.૧૫,૦૦૦/- રૂ.૧૫,૦૦૦/-	રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	બાનગી ટ્યુશન ફલાસીસ વિદ્યાર્થી ધો.૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા શ્રેણી

નોંધ: ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુસ્તકી છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટીઓ/ ITI/ સંસ્થાઓ પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ની પોસ્ટમેટ્રીક યોજનાઓની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનું તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું "માસવાર આયોજન" પત્રક (વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩)

અ. નં.	માસ	શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાઓએ કરવાની કામગીરી	જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી	NIC દ્વારા થનાર કામગીરી
૧	સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૨	શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાઓએ તમામ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન એપ્લીકેશન તા:૧૫/૦૯/૨૦૨૨ થી ૧૫/૧૦/૨૦૨૨ સુધી કરાવવી. ૨૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં જે અરજીઓ મળેલ હોય તે જિલ્લા કચેરીઓને ઓનલાઇન અરજીઓ તથા માત્ર બીસીકે-૩૨૫ની અરજીઓની હાર્ડકોપી સહિતની દરખાસ્ત મોકલી આપવી. (ઉક્ત તારીખો પહેલા જો સંસ્થામાં દરખાસ્તો તૈયાર થઇ જાય તો વહેલા જિલ્લા કચેરીઓએ રજુ કરવી.)	શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાઓને વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની પરીપત્ર તા:૧૭/૦૯/૨૦૨૨ સુધીમાં મોકલી આપવો. ૧) ઉચ્ચતર સરકારી અને ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ માધ્યમિક શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાઓ તરફથી જેમ જેમ વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ની ઓનલાઇન એપ્લીકેશન/દરખાસ્તો મળતી જાય તેમ તેમ એપ્લીકેશન મંજૂરીની કામગીરી કરવી. જેમ જેમ એપ્લીકેશન એપ્રુવ થતી જાય તેમ તેમ બીલો બનાવી ટ્રેઝરીમાં બીલો દાખલ કરવાની કામગીરી કરવી.	જિલ્લા કક્ષાએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ડ્રોરવર્ડ કરવા બાબતના તથા બીલોને લગતા ટેકનિકલ પ્રશ્નો ઉદભવે તો તેનું નિરાકરણ
૨	ઓક્ટોબર-૨૦૨૨	શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે શાળા / કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થાના બાકી રહેતા તમામ ફેશ/ રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન એપ્લીકેશન કરાવી સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને તા:૨૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં માત્ર બીસીકે-૩૨૫ની હાર્ડકોપી સહિતની દરખાસ્તો મોકલવી.	વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ની ૧૦૦% તમામ યોજનાની એપ્લીકેશન નિયમોનુસાર મંજૂર કરી બીલો બનાવી ટ્રેઝરીમાં મોકલી આપવા અને ૧૦૦% વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું તા:૩૧/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં પૂર્ણ થઇ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવું.	શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ ITI/ સંસ્થા/ જિલ્લા કક્ષાએ ઓનલાઇન એપ્લીકેશન ને લગતા તથા બીલોને લગતા ટેકનિકલ પ્રશ્નો ઉદભવે તો તેનું નિરાકરણ

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર PM YASASVI  
Post Matric Scholarship for OBC, EBC &  
DNTના વિદ્યાર્થીઓ અને અન્ય પોસ્ટ મેટ્રિક  
યોજનાઓ અંતર્ગત વિકસતી જાતિના  
વિદ્યાર્થીઓ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા  
અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ તથા  
યોજનાની વિગતો  
(વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)

નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ  
ગુજરાત રાજ્ય  
ગાંધીનગર

## વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ માટે

### અરજી પત્રકો Online ભરવા અંગેની સુચનાઓ

(<https://www.digitalgujarat.gov.in>)

- પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઇટ પર Citizen તરીકે નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવું રજીસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજિયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યાં સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે.) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર/ આધારનંબર કે Email Idને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે. (My Profile Update થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકે છે. જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવી.)
- જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓ અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ "Forget Password" પર ક્લિક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યા બાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર User ID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. "Forget Password" મેનુ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.
- જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઇ ગયેલ હોય કે કોઇ કારણસર બંધ થઇ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ "Scholarship" Option પર ક્લિક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઇ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

- "Scholarship" Option પર ક્લિક કર્યા બાદ Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ સીલેક્ટ કર્યેથી જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯, ૨૦૧૯-૨૦ કે ૨૦૨૦-૨૧ કે ૨૦૨૧-૨૨ માં કોઈ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઈ શકાશે અને ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ જ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.
- PM YASASVI Post Matric Scholarship for OBC, EBC & DNT યોજનામાં લાલ મેળવવા માંગતા વિદ્યાર્થીઓએ તેનું ફોર્મ ચાલુ વર્ષે "Request a New Service" બટન પર ક્લિક કરી "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ પસંદ કરીને ફેશ એપ્લાય કરી શકશે. તેમજ અન્ય પોસ્ટ મેટ્રીક યોજનાઓ માટે પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લિક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઈ પોતાના Id-Passwordથી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ "Scholarship" Option પર ક્લિક કરી "Request a New Service" બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ સીલેક્ટ કરી "(Director Developing Caste Welfare)" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લિક કરી એપ્લાય કરવાનું રહેશે. યોજના પસંદ કર્યા બાદ "Continue to Service" પર ક્લિક કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને પુરેપુરું અરજીપત્રક ભરાઈ ગયા બાદ પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી "Final Submit" કરવાની રહેશે જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઈ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી શાળા/ કોલેજ/ યુનિવર્સિટી/ સંસ્થાને ફરજિયાત જમા કરવાના રહેશે.  
નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

## (વિદ્યાર્થીઓ માટે અન્ય સૂચનાઓ)

- તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધારકાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) કરવું જરૂરી છે. આથી જો કોઈ વિદ્યાર્થીએ તેના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીકીંગ (સીડીંગ) બાકી હોય તો તાત્કાલિક પોતાની બેન્કને વિગતો પુરી પાડી લીકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દેવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફિકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "Instruction" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.
- ગુજરાતના મૂળ વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર Out Stateમાં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ Digital Gujarat Portal પર Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ડોરવર્ડીંગ સાથે મૂળ વતનના જિલ્લાની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "Registration Detail → Current Address State" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પસંદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવું ગણવામાં આવશે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહીં હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં નહિ આવે.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાનું બેકનું ખાતુ ચાલુ રહે તે માટે બેંકના નિયમ મુજબ KYC (KNOW YOUR CUSTOMER)ફોર્મ ભરેલ છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવાની રહેશે. તેમજ વિદ્યાર્થી દ્વારા જો ફોર્મ ભરતી વખતે ખોટો બેંક એકાઉન્ટ નંબર ભરવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્ય ખાતામાં જમા થશે તો તે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.
- ઘણા વિદ્યાર્થીઓએ પોતાનું બેંક ખાતુ લાંબા સમયથી ઓપરેટ કરેલ ન હોય (એટલે કે બેંક ખાતામાં પૈસા ઉપાડવાનો કે જમા કરવાનો કોઈ વ્યવહાર કરેલ ન હોય) તેઓના ખાતા ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ હોય છે. આવા ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઈ શકતી નથી જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ શિષ્યવૃત્તિનું ફોર્મ ભરતી વખતે પોતાનું ખાતુ ડોરમેન્ટ કે સ્થગિત થઈ ગયેલ નથી તેની ખાતરી બેંકમાં ખાસ કરી લેવાની રહેશે જેથી ઓનલાઇન શિષ્યવૃત્તિ જમા કરતી વખતે મુશ્કેલી ઉભી ન થાય.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત ખૂબ જ સાવધાની પૂર્વક પસંદ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈ ખોટી સંસ્થા અથવા ખોટો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવામાં આવશે તો તેની અરજી કોઈ અન્ય શાળા / કોલેજ / યુનિવર્સિટીને Online Send થઈ જશે. જો આવી કોઈ પરીસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.



- વિદ્યાર્થી દ્વારા ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે જો તેના પોતાના અભ્યાસક્રમની વિગત મેનુમાં ન મળે તો તે અંગેની જાણ તેની સંસ્થાને કરવાની રહેશે અને ત્યારબાદ જો સંસ્થા તે અભ્યાસક્રમ પોતાના લોગીનમાં જઈ અપડેટ કરશે તો વિદ્યાર્થી તે અભ્યાસક્રમ સીલેક્ટ કરી શકશે.
- વિદ્યાર્થી દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની માહિતી ખોટી ભરવામાં/ પસંદ કરવામાં આવશે અથવા કોઈ માહિતી છુપાવવામાં આવશે તો તેને કોઈપણ રીતે ફરીથી સ્કોલરશીપનું ફોર્મ ભરવા દેવામાં આવશે નહીં. જો વિદ્યાર્થી ખોટી રીતે માહિતી છુપાવી શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેને શિષ્યવૃત્તિ માટે બ્લેકલીસ્ટ કરી દેવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓને વિનંતી છે કે ફરીથી ડુપ્લિકેટ એપ્લિકેશન ભરવાનો પ્રયત્ન ન કરે.
- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન એપ્લિકેશન ભરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની રાહ ન જોવી સંસ્થાના માર્ગદર્શન હેઠળ બને તેટલું જલદી ફોર્મ ભરી દેવા વિનંતી છે.
- વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરૂ થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી.)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાંકુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમ્યાન કોઈપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઈપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું સોગંધનામું કરી અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજૂ કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઈ સુધારા વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઈ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં હવે "Withdraw" ની કેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઈ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેંચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે.)
- ગ્રામ્યકક્ષાએ વિદ્યાર્થી E-gram સેન્ટર પરથી પોતાનું ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઈપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓ/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઈ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

(વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતા પહેલા નીચે મુજબની વિગતો ધ્યાને રાખવી તથા નીચે મુજબના તમામ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ સ્કેન કરીને રાખવા)

ધ્યાને રાખવાની વિગતો:

- વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે ખાસ ધ્યાનમાં રાખવાનું છે કે તેનું પોતાનું ઇ-મેઇલ એડ્રેસ ફોનું જરૂરી છે જો તે ન હોય તો તેને તાત્કાલિક ઇ-મેઇલ આઇ.ડી બનાવવાનું રહેશે.
- ઓનલાઇન ફોર્મ ભરતી વખતે વિદ્યાર્થીના મોબાઇલ નંબર પર OTP (ONE TIME PASSWORD) આવશે. તેમજ ભવિષ્યમાં જરૂરી મેસેજ તથા સુચનાઓ આવશે જેથી પોતાનો મોબાઇલ શિષ્યવૃત્તિ ન મળે ત્યાં સુધી કાર્યરત હાલતમાં રહે તે વિદ્યાર્થીઓએ ખાસ ધ્યાનમાં રાખવું.

ડોક્યુમેન્ટ:

- વિદ્યાર્થીનો સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલા જાતિના દાખલો
- સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલો વાલીનો આવકનો દાખલો (જો પિતા હયાત ન હોય તો તેવા કિસ્સામાં પિતાનાં મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર અને જો માતા-પિતાએ છૂટાછેડા લીધા હોય છૂટાછેડાનો આદેશ/આધાર રજૂ કર્યેથી માતાનાં આવકનો દાખલો માન્ય રહેશે.)
- વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાંકુસાર માર્કશીટ
- બેંક પાસબુકનું પ્રથમ પાનું જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે/ જો પાસબુક ન હોય તો Cancel ચેક જેમાં ખાતા નંબર, આઇએફએસસી કોડ (IFSC), બેંકની શાખા દર્શાવેલ હોય તે (જે બેંકો મજૂ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં નવી બેંકના IFSC તથા નવા બેંક એકાઉન્ટ નંબર વાળી પાસબુક/ચેક)
- ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબ સોગંધનામું
- જે વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં રહેતા હોય તેઓએ હોસ્ટેલર તરીકેનું સર્ટીફિકેટ (જેનો નમુનો પોર્ટલ ઉપર ઉપલબ્ધ છે જે ડાઉનલોડ કરી સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે)
- જો વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર
- વિદ્યાર્થીએ ભરેલ ફીની પહોંચ (વાર્ષિક)
- પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો
- વિદ્યાર્થીનીના પરિણિત કિસ્સામાં લગ્ન પ્રમાણપત્ર
- આધારકાર્ડ
- જરૂર પડ્યે જિલ્લા અધિકારીશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવતા આનુષંગિક પુરાવા

- નોંધ: ૧. વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે, વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા (જો કોઇ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજીનલ ઉપલબ્ધ ન થઇ શકે તેમ હોય તો જ નકલ અપલોડ કરવાની છૂટ આપવામાં આવશે.)
૨. ફોર્મ સંસ્થામાં જમા કરાવતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરેલ હોય તેની સ્વપ્રમાણિત નકલ સહિત સંસ્થામાં ફોર્મ જમા કરાવવાનું રહેશે.

**સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ**  
**નિયામક, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર**

**પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના:- પત્રક - અ**

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	યોરણ	નિલાવલસ્થાના દર			વાર્ષિક આવક મર્યાદા	શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની વિગત
				એકેડમીક એલાઉન્સ (વાર્ષિક)	ટ્યુશન ફી (વાર્ષિક)	કુલ		
૧	૨	૩	૫	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૧	PM Young Achievers Scholarship Award Scheme for Vibrant India (PM YASASVI) પોસ્ટ મેટ્રીક Scholarships For OBC, EBC & DNT Students	OBC EBC DNT	ગ્રુપ-A  ગ્રુપ-B  ગ્રુપ-C  ગ્રુપ-D	૧૦,૦૦૦/-  ૮,૦૦૦/-  ૬,૦૦૦/-  ૫,૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચ્યામાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)  ૫,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચ્યામાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)  ૨,૦૦૦/- અથવા ફી પહોંચ્યામાં દર્શાવેલ ટ્યુશન ફી (બન્ને માંથી જે ઓછું હોય તે)  ૦/-	૨૦,૦૦૦/-  ૧૩,૦૦૦/-  ૮,૦૦૦/-  ૫૦૦૦/-	૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ /સ્વનિર્ભર કોલેજો/સંસ્થાઓ   સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ
૨	બીસીકે-૮૦ મેડીકલ, એન્જનીયરીંગ, ડીપ્લોમાના વિદ્યાર્થીઓને સાધન સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ  એન્જનીયરીંગ  ડીપ્લોમા	વાર્ષિક રૂ. ૧૦,૦૦૦/-  વાર્ષિક રૂ.૮,૦૦૦/-  વાર્ષિક રૂ.૩,૦૦૦/-			રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો  સાધન ખરીદી કરીને બિલ રજુ કરવાનું રહેશે.
૩	બીસીકે-૭૯ મેડીકલ, એન્જનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને લોજન બિલ સહાય	સા.શૈ.પ.વ.	મેડીકલ  એન્જનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ. ૧૫,૦૦૦/-			રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૪	ડીએનટી-૨ મેડીકલ, એન્જનીયરીંગ, વિદ્યાર્થીઓને લોજન બિલ સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	મેડીકલ  એન્જનીયરીંગ	વાર્ષિક રૂ. ૧૫,૦૦૦/-			રૂ.૪,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો
૫	બીસીકે-૯૮ એમ.ફીલ, પી.એચ.ડી.ના વિદ્યાર્થીઓ માટેની ફેલોશીપ યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	અનુસ્નાતક પછીના કોઇ પણ અભ્યાસક્રમ માટે	એમ.ફીલ માટે વાર્ષિક રૂ.૨૫,૦૦૦/- અને પી.એચ.ડી. માટે વાર્ષિક રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/-			ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ.૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી, ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સ્વનિર્ભર કોલેજો/ યુનિવર્સિટી

5	બી.સી.કે-૮૧ સી ડી. બાબાસાહેબ આંબેડકર અને ઇન્દિરા ગાંધી ઓપન યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતો વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યાવૃત્તિ	સા.શૈ.પ.વ.	ઓપન યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો	ઓપન યુનિવર્સિટીની શિક્ષણ ફી વધુમાં વધુ રૂ. ૨,૫૦૦/-	ગ્રામ્ય વિસ્તાર રૂ. ૧,૨૦,૦૦૦/- શહેરી વિસ્તાર રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/-	ઓપન યુનિવર્સિટી
૭	બી.સી.કે-૩૨૫ સ્વનિર્ભર કોલેજમાં અભ્યાસ કરતો વિચરતી વિમુક્ત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સહાય	વિચરતી વિમુક્ત	સ્વનિર્ભર કોલેજના તમામ અભ્યાસક્રમો	વધુમાં વધુ રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીની શૈક્ષણિક સહાય	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/-	ફક્ત સ્વનિર્ભર કોલેજ
૮	ટયુશન સહાય યોજના	સા.શૈ.પ.વ.	ધો-૧૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહ ધો-૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ	રૂ. ૧૫,૦૦૦/- રૂ. ૧૫,૦૦૦/-	રૂ. ૪,૫૦,૦૦૦/-	ખાનગી ટયુશન ક્લાસીસ વિદ્યાર્થીએ ધો.૧૦માં ૭૦% કે તેથી વધુ ગુણ મેળવેલ હોવા જોઈએ.

નોંધ: ઉક્ત તમામ વિગતો માર્ગદર્શન પુસ્તક છે આખરી અર્થઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે. (ઉક્ત તમામ યોજનાઓ માત્ર વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે જ છે.)